

INTERNAT DE LA REUSSITE DE SOURDUN

FICHE DE RENSEIGNEMENTS SOCIAUX

A compléter par : - le directeur d'école actuel pour les élèves de primaire
- l'assistant de service social scolaire de l'établissement d'origine pour les élèves de collège

CLASSE DEMANDEE			
☐ 2 ^{DE} GT ☐ 1 ^{ERE} ☐ T ^{ALE}			
L'ELEVE			
Nom : Prénom : INE : (N° sur certificat de scolarité ou voir le secrétariat établissement) Né(e) le :/...../..... Sexe : ☐ Garçon ☐ Fille Adresse : Code postal : Ville : Ecole ou établissement fréquenté : Classe fréquentée : L'élève bénéficie-t-il : ▪ d'un suivi éducatif ? ☐ Oui ☐ Non ▪ d'une notification MDPH ? ☐ Oui ☐ Non ▪ d'un suivi médical nécessitant : ○ une prise en charge particulière ☐ Oui ☐ Non ○ d'un suivi psychologique ☐ Oui ☐ Non ▪ d'une bourse ? ☐ Oui ☐ Non Préciser (type de suivi, fréquence, services de prise en charge, coordonnées...)			
REPRESENTANT LEGAUX DE L'ELEVE			
L'élève vit chez : ☐ ses parents ☐ son responsable légal 1 ☐ son responsable légal 2 ☐ autre (précisez) : Si l'enfant ne vit pas avec sa famille, préciser sa situation (foyer, famille d'accueil, famille nourricière) :			
Responsable légal 1 Nom/Prénom : Adresse (si différente de celle du domicile de l'élève) : Né(e) le :/...../..... Téléphone :/...../..... Profession :		Responsable légal 2 Nom/Prénom : Adresse (si différente de celle du domicile de l'élève) : Né(e) le :/...../..... Téléphone :/...../..... Profession :	
Autre représentant légal (si les parents n'assurent pas la responsabilité légale de l'élève) Qualité : Adresse : Téléphone fixe :/...../..... Téléphone portable :/...../.....			
ENFANT(S) VIVANT AVEC L'ELEVE CONCERNE			
Noms / Prénoms	Né(e) le	Scolarité	Lien de parenté avec l'enfant (frère / sœur / demi-frère / cousin(e) / sans parenté / etc)
	/...../.....		
	/...../.....		
.	/...../.....	.	.
.	/...../.....	.	.
.	/...../.....	.	.

DOCUMENT CONFIDENTIEL

à adresser, sous pli cacheté, à l'assistante sociale de l'Internat d'Excellence de Sourdun

LOGEMENT
Nombre de pièces : Nombre d'occupants :
DIRECTEUR D'ECOLE OU ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL SCOLAIRE
Nom : Prénom : Téléphone :/...../...../...../.....
ELEMENTS RECUEILLIS PAR LE DIRECTEUR D'ECOLE OU PAR L'ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL SCOLAIRE
Situation familiale (<i>conflits familiaux, difficultés éducatives, famille recomposée, parent isolé, fratrie...</i>)
Conditions de vie (<i>logement, chômage, conditions de vie précaires, isolement...</i>)
Situation financière (<i>minima sociaux, endettement...</i>)
Environnement de l'élève (<i>problèmes de comportement, problèmes de bandes, difficultés dans le quartier, dans l'établissement scolaire, menaces...</i>)
Motivation du jeune pour le projet d'internat ; évaluation de l'impact de la séparation ; autonomie dans les transports